



แบบรายงานผลการสำรวจความ  
พึงพอใจการให้บริการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของ  
เทศบาลตำบลนาแซง  
อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน

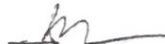
2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

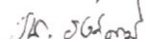
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการให้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพฯ	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ รุ่งรัศมีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 34 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 19 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 20 คน ชำระภาษี 10 คน ส่งเคราะห์/พัฒนาสังคม 4 คน

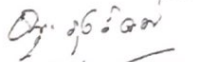
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	28	82.4	3	8.82	1	2.941	2	5.88	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	27	79.4	2	0	2	5.882	3	8.82	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	18	52.9	8	23.5	4	11.76	4	11.8	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	29	85.3	2	5.88	1	2.941	2	5.88	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	28	82.4	2	5.88	1	2.941	1	2.94	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	29	85.3	2	5.88	1	2.941	1	2.94	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	28	82.4	6	17.6	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	27	79.4	3	8.82	0	0	2	5.88	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบื้ออังกฤษีฬา	24	70.6	3	8.82	3	8.824	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	27	79.4	3	8.82	2	5.882	2	5.88		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	24	70.6	2	5.88	4	11.76	4	11.8	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	26	76.5	5	14.7	1	2.941	1	2.94	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	26	76.5	2	5.88	3	8.824	2	5.88	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางธนรินทร์ รุ่งรัศมีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด



แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

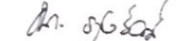
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการให้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อุ่มอ้อมแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพฯ	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ รุ่งศรีมีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 34 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 19 คน

หญิง จำนวน 15 คน

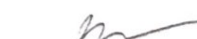
2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 20 คน ชำระภาษี 10 คน ส่งเคราะห์/พัฒนาสังคม 4 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	28	82.4	3	8.82	1	2.941	2	5.88	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	27	79.4	2	0	2	5.882	3	8.82	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร แลยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	18	52.9	8	23.5	4	11.76	4	11.8	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	29	85.3	2	5.88	1	2.941	2	5.88	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	28	82.4	2	5.88	1	2.941	1	2.94	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	29	85.3	2	5.88	1	2.941	1	2.94	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	28	82.4	6	17.6	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	27	79.4	3	8.82	0	0	2	5.88	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพฯ	24	70.6	3	8.82	3	8.824	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	27	79.4	3	8.82	2	5.882	2	5.88		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	24	70.6	2	5.88	4	11.76	4	11.8	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	26	76.5	5	14.7	1	2.941	1	2.94	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	26	76.5	2	5.88	3	8.824	2	5.88	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางทำไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ รุ่งรัศมีจันทร์)

แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 32 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 17 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ฝ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 9 คน

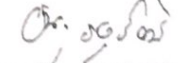
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการงาน/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	26	81.3	3	9.38	1	3.125	2	6.25	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	25	78.1	2	0	2	6.25	3	9.38	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เมயล์ แพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	16	50	8	25	4	12.5	4	12.5	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	27	84.4	2	6.25	1	3.125	2	6.25	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	26	81.3	2	6.25	1	3.125	1	3.13	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	27	84.4	2	6.25	1	3.125	1	3.13	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	26	81.3	6	18.8	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	25	78.1	3	9.38	0	0	2	6.25	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพฯ	22	68.8	3	9.38	3	9.375	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	25	78.1	3	9.38	2	6.25	2	6.25		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	22	68.8	2	6.25	4	12.5	4	12.5	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	24	75	5	15.6	1	3.125	1	3.13	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	24	75	2	6.25	3	9.375	2	6.25	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
(นางสาวสาวิตรี กลองหาโค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางธนจิณทร์ ชูรงค์มีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด



แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน


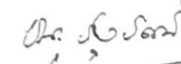
2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ฝ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ข้าราชการ 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร แฟ้มแฟร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส ความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพฯ	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
(นางสาวสาวิตรี กลองท่าไค้)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางธนรินทร์ ช่างรัมย์จันทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

สายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

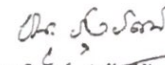
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เมลล์ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนน้อมแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบื้อยังงชีพา	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56
ความสะดวกที่เหมาะสม										

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางธนรินทร์ รุ่งรัศมีจันทร์)



แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๕๗๑ คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 32 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ฝ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 30 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

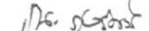
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	53.2	12	25.5	5	10.64	5	10.6	0	0
1.2 การให้บริการตามทีขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	33	70.2	14	0	0	0	0	0	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เมยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	20	42.6	12	25.5	7	14.89	5	10.6	3	7.69
1.4 ขั้นตอนและวิธีการให้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	30	63.8	10	21.3	1	2.128	5	10.6	1	2.56
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	37	78.7	5	10.6	2	4.255	2	4.26	1	2.56
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	30	63.8	14	29.8	1	2.128	1	2.13	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	34	72.3	10	21.3	1	2.128	1	0	1	2.56
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	30	63.8	8	17	5	10.64	2	4.26	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบื้อยยังชีพฯ	30	63.8	5	10.6	5	10.64	5	10.6	2	5.13
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	29	61.7	10	21.3	5	10.64	3	6.38		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	26	55.3	15	31.9	3	6.383	3	6.38	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	30	63.8	14	29.8	1	2.128	1	2.13	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	29	61.7	15	31.9	2	4.255	1	2.13	0	0

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ รุ่งศรีมีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุปรประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลสนาง  
ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน

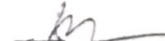
2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน ส่งเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

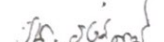
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร แอปพร เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบื้ออังกฤษีฬา	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าโค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางรณรินทร์ อึ้งศรีจันทร์)

แบบสรุปรประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 30 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

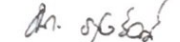
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	23	76.7	2	0	2	6.667	3	10	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เมยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	14	46.7	8	26.7	4	13.33	4	13.3	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการให้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	25	83.3	2	6.67	1	3.333	2	6.67	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	24	80	2	6.67	1	3.333	1	3.33	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	25	83.3	2	6.67	1	3.333	1	3.33	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	24	80	6	20	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	23	76.7	3	10	0	0	2	6.67	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบื้อยบังชีพา	20	66.7	3	10	3	10	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	23	76.7	3	10	2	6.667	2	6.67		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	20	66.7	2	6.67	4	13.33	4	13.3	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	22	73.3	5	16.7	1	3.333	1	3.33	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	22	73.3	2	6.67	3	10	2	6.67	1	2.56

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าไค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางรณรินทร์ สุจริตมีจันทร์)



แบบสรุประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด 32 คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 17 คน

หญิง จำนวน 15 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 13 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 9 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	26	81.3	3	9.38	1	3.125	2	6.25	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	25	78.1	2	0	2	6.25	3	9.38	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เหนียวแน่น เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	16	50	8	25	4	12.5	4	12.5	0	0
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	27	84.4	2	6.25	1	3.125	2	6.25	0	0
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	26	81.3	2	6.25	1	3.125	1	3.13	2	5.13
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	27	84.4	2	6.25	1	3.125	1	3.13	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	26	81.3	6	18.8	0	0	0	0	0	0
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	25	78.1	3	9.38	0	0	2	6.25	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยอสังชีพา	22	68.8	3	9.38	3	9.375	0	0	4	10.3
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	25	78.1	3	9.38	2	6.25	2	6.25		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	22	68.8	2	6.25	4	12.5	4	12.5	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	24	75	5	15.6	1	3.125	1	3.13	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก	24	75	2	6.25	3	9.375	2	6.25	1	2.56
ความสะดวกที่เหมาะสม										

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาริตรี กลางท่าโค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ ช่างรัศมีจันทร์)

แบบสรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาแซง  
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๕๗ คน

1. เพศ

ชาย จำนวน 15 คน

หญิง จำนวน 32 คน

2. การติดต่อขอรับบริการโดยช่องทางใดมากที่สุด

ถ่ายเอกสาร/ส่งแฟกซ์ 30 คน ชำระภาษี 10 คน สงเคราะห์/พัฒนาสังคม 7 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ

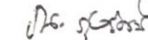
ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านกระบวนการ/การให้บริการ										
1.1 การให้บริการแก่ผู้มารับบริการตามลำดับก่อน-หลัง	25	53.2	12	25.5	5	10.64	5	10.6	0	0
1.2 การให้บริการตามที่ขอ ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว	33	70.2	14	0	0	0	0	0	0	0
1.3 การให้ข้อมูล เอกสาร เผยแพร่ เกี่ยวกับงานต่าง ๆ	20	42.6	12	25.5	7	14.89	5	10.6	3	7.69
1.4 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการทางระบบ อินเทอร์เน็ต ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน	30	63.8	10	21.3	1	2.128	5	10.6	1	2.56
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ										
2.1 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการบริการ	37	78.7	5	10.6	2	4.255	2	4.26	1	2.56
2.2 เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ้อมแอ้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง	30	63.8	14	29.8	1	2.128	1	2.13	1	2.56
2.3 เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน	34	72.3	10	21.3	1	2.128	1	0	1	2.56
2.4 เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี	30	63.8	8	17	5	10.64	2	4.26	2	5.13
2.5 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับเบี้ยยังงษ์ชีพา	30	63.8	5	10.6	5	10.64	5	10.6	2	5.13
3. ด้านสำนักงาน สถานที่										
3.1 ความเหมาะสมของที่ตั้งสำนักงาน	29	61.7	10	21.3	5	10.64	3	6.38		0
3.2 การจัดสำนักงาน สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	26	55.3	15	31.9	3	6.383	3	6.38	0	0
3.3 จัดสถานที่สำหรับการให้บริการได้อย่างเหมาะสม	30	63.8	14	29.8	1	2.128	1	2.13	1	2.56
3.4 บริเวณรอบสำนักงานดูปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม	29	61.7	15	31.9	2	4.255	1	2.13	0	0

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ ที่ต้องการให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวสาวิตรี กลางท่าโค)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางธนรินทร์ รุ่งศรีจันทร์)